



## ประกาศสำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก

เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน ทหารกองหนุน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก มีความประสงค์รับสมัครบุคคลพลเรือน ทหารกองหนุน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่ง

๑.๑ พนักงานการเงินและบัญชี สปช.ทบ. จำนวน ๒ อัตรา (ชาย/หญิง) อัตราค่าตอบแทน รายเดือน ๑๑,๒๘๐.- บาท

๑.๒ พนักงานรวบรวมและเตรียมข้อมูล สปช.ทบ. จำนวน ๑ อัตรา (ชาย/หญิง) อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๑๑,๒๘๐.- บาท

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ พนักงานการเงินและบัญชี สปช.ทบ. สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาการบัญชี หรือ สาขาวิชาอื่นซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาการบัญชีมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต

๒.๒ พนักงานรวบรวมและเตรียมข้อมูล สปช.ทบ. สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ หรือ สาขาวิชาอื่น ซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต จากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการหรือที่ทางราชการรับรองหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน หรือมี ประสบการณ์ทำงานในด้านรวบรวมและเตรียมข้อมูลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

### ๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๓.๑ เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิด ตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัครวันแรก)

๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ต้องเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามพระราชบัญญัติ รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๙๗ และไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างใช้สิทธิการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร

๓.๔ มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่ขัดต่อการรับราชการ ตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา โดยคำพิพากษาของศาล หรืออยู่ในระหว่างดำเนินคดี ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และเป็นผู้ที่เลื่อมใส ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๖ ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ, พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ, รัฐวิสาหกิจ, และพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๓.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๓.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๐ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติสูงกว่าที่กำหนด หากสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานราชการได้ จะเรียกร้องใช้สิทธิเกินกว่าคุณสมบัติที่กำหนดไว้ไม่ได้

/๔. สำหรับ...

๔. สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติ ในข้อ ๓.๖ อนุโลมให้สมัครสอบได้ แต่หากผ่านการสอบคัดเลือกแล้ว จะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนวันทำสัญญาจ้าง

๕. **หลักฐานประกอบการรับสมัคร** ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องนำหลักฐานมาแสดงในวันสมัคร (นำฉบับจริงมาแสดงด้วย และถ่ายสำเนาเอกสาร ๑ ชุด)

๕.๑ ใบประกาศนียบัตร หรือ ใบสุทธิ และระเบียบแสดงผลการศึกษาarayวิชาฉบับจริง (ภาษาไทย) พร้อมทั้งถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร, บิดา และมารดา (ฉบับจริง)

๕.๓ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ฉบับจริง)

๕.๔ ในกรณีบิดา, มารดา เสียชีวิตให้นำใบมรณบัตรฉบับจริงมาแสดงด้วย พร้อมทั้งถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ ใบสำคัญความเห็นแพทย์ (แบบ ทบ. ๔๖๖ - ๖๒๐) จากแพทย์ทหารประจำการ หรือ สถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง (มีอายุไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันรับสมัครวันแรก) พร้อมทั้งถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ สมุดประวัติทหารกองหนุน (สศ.๓ หรือ สศ.๘) และใบรับรองวิทยฐานะการฝึกวิชาทหาร จากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน, หนังสือรับรองความประพฤติจากหน่วยต้นสังกัดครั้งสุดท้ายในกรณี เคยเป็นทหารกองประจำการแล้ว (ไม่รับสมัครบุคคลที่อยู่ระหว่างการนำปลดหรืออยู่ระหว่างขึ้นทะเบียน กองประจำการ) บุคคลพลเรือนที่อายุยังไม่ครบเกณฑ์การตรวจเลือกทหาร ใช้ (สศ.๙) และบุคคลพลเรือน ที่ผ่านการตรวจเลือกทหารแล้ว ใช้ (สศ.๔๓) พร้อมทั้งถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๕.๗ รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันรับสมัครวันแรก) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๕.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕.๙ รับสมัครเฉพาะผู้ที่มีหลักฐานครบถ้วนในวันรับสมัครเท่านั้น

๖. **สมัครด้วยตนเองตั้งแต่ วันอังคารที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๗ ถึง วันจันทร์ที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗** ในเวลาราชการ (๐๘๓๐ - ๑๖๓๐) ณ กองธุรการ สำนักงานปลัดบัญชาการกองทัพบก อาคารมฆวานรังสรรค์ ถนนราชดำเนินนอก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๗ ๘๕๐๙

#### ๗. การสอบคัดเลือก (ตามผนวก ก)

๗.๑ **สอบรอบแรก** การสอบภาควิชาการและภาคปฏิบัติ เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด จำนวน ๓ เท่าของโควตาที่เปิดสอบ (ต้องได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดหรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ เพื่อเข้าไปสอบในรอบที่ ๒) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๗.๑.๑ ความรู้ในตำแหน่งหน้าที่ จำนวน ๔๐ คะแนน

๗.๑.๒ ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ คะแนน

๗.๑.๓ ความรู้ทั่วไป (เศรษฐกิจ, การเมือง, สังคม, การทหาร, กีฬาและเทคโนโลยี) จำนวน ๑๕ คะแนน

๗.๑.๔ คอมพิวเตอร์พื้นฐาน Microsoft office (ภาคปฏิบัติ) จำนวน ๑๐ คะแนน

๗.๑.๕ การพิมพ์ติดจับเวลาด้วยคอมพิวเตอร์ (ภาษาไทย) จำนวน ๕ คะแนน

๗.๒ **การสอบรอบที่ ๒** การสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน (ตามแนวทางการสอบ ที่คนคติของ ทบ.)

#### ๘. กำหนดวันสอบคัดเลือก

๘.๑ สอบรอบแรก วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก (มีฆวานรังสรรค์) ชั้น ๑ ถนนราชดำเนินนอก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ดังนี้

๘.๑.๑ เวลา ๐๘๐๐ - ๐๘๓๐ ผู้สมัครสอบคัดเลือกรายงานตัวและรับฟังคำชี้แจง

๘.๑.๒ เวลา ๐๙๐๐ ดำเนินการสอบภาควิชาการ จนจบภารกิจ

๘.๑.๓ เวลา ๑๓๐๐ ดำเนินการสอบภาคปฏิบัติ จนจบภารกิจ

๘.๒ ประกาศผลการสอบคัดเลือกรอบแรก ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕๐๐ ทางเว็บไซต์ <http://oac.rta.mi.th>

๘.๓ สอบรอบที่ ๒ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก (มีฆวานรังสรรค์) ชั้น ๑ ถนนราชดำเนินนอก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ดังนี้

๘.๓.๑ เวลา ๐๘๐๐ - ๐๘๓๐ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกรอบแรก รายงานตัว และฟังคำชี้แจง ณ กองธุการ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบ

๘.๓.๒ เวลา ๐๙๐๐ สอบสัมภาษณ์ จนจบภารกิจ

๘.๔ ประกาศผลการสอบคัดเลือกรอบที่ ๒ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕๐๐ ทางเว็บไซต์ <http://oac.rta.mi.th> ของ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก และสอบถามรายละเอียดได้ที่กองธุการ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก (มีฆวานรังสรรค์) ชั้น ๑ ถนนราชดำเนินนอก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

๙. รายงานตัวและทำสัญญา วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙๐๐ ณ กองธุการ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก (มีฆวานรังสรรค์) ชั้น ๑ ถนนราชดำเนินนอก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

#### ๑๐. ข้อเสนอเพิ่มเติม

๑๐.๑ ให้นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงต่อคณะกรรมการคุมสอบทุกครั้ง หากผู้สมัครสอบเข้าห้องสอบช้าเกินกว่า ๑๕ นาที จะถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบ

๑๐.๒ ผู้สมัครรวมถึงผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ที่ไม่แจ้งข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นจริงในวันรับสมัคร โดยหากผู้ใดถูกตรวจสอบพบในภายหลังว่ามีการแจ้งข้อมูลเป็นเท็จ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้นั้นจะถูกตัดสิทธิ์ในทันที

๑๐.๓ สำหรับผู้มีประวัติคดีอาญา และไม่แจ้งต่อหน่วยรับบรรจุตามความเป็นจริง เมื่อตรวจสอบพบในภายหลัง สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก จะถือว่าผู้สมัครแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จต่อทางราชการ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อกองทัพบกในภายหลัง ดังนั้น สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก จะสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาไม่รับบรรจุในภายหลังได้

/๑๐.๔ กรณีบุคคลแอบอ้าง...

๑๐.๔ กรณีมีบุคคลแอบอ้างที่จะให้การช่วยเหลือในการสอบ โปรดอย่าได้หลงเชื่อคำ  
แอบอ้างใด ๆ สำหรับผู้สมัครที่ไม่แจ้งความเป็นจริงต่อหน่วยรับสมัคร เมื่อตรวจสอบพบในภายหลังถือว่า  
ผู้สมัครแจ้งข้อมูล อันเป็นเท็จอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการในภายหลัง ดังนั้น สำนักงานปลัดบัญชี  
กองทัพบก จึงขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาไม่รับบรรจุในภายหลังได้ และหากมีข้อสงสัย สอบถามได้โดยตรงที่  
กองธุรการ สำนักงานปลัดบัญชีกองทัพบก โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๘๕๐๙, ๙๘๕๐๙ (ในวันและเวลาราชการ)

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลโท



(อัฐพล ลัดใหม่กุลวัฒน์)

ปลัดบัญชีทหารบก

กองธุรการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๗ ๘๕๐๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๔๗๘๕

## ผนวก ก.

ขอบเขตวิชาการสอบคัดเลือกบุคคลพลเรือน ทหารกองหนุน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๑. พนักงานการเงินและบัญชี สปช.ทบ.

๑.๑ สอบรอบแรก (ภาควิชาการ) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑.๑.๑ ความรู้ในตำแหน่งหน้าที่ จำนวน ๔๐ คะแนน

- การบัญชีเบื้องต้น

๑.๑.๒ ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ คะแนน

๑.๑.๓ ความรู้ทั่วไป (เศรษฐกิจ, การเมือง, สังคม, การทหาร, กีฬาและเทคโนโลยี) จำนวน ๑๕ คะแนน

๑.๑.๔ วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (ภาคปฏิบัติ) จำนวน ๑๕ คะแนน

๑.๑.๔.๑ ความรู้เกี่ยวกับ Microsoft Excel (๘ คะแนน)

๑.๑.๔.๒ ความรู้เกี่ยวกับ Microsoft Powerpoint (๒ คะแนน)

๑.๑.๔.๓ การพิมพ์ติดจับเวลาด้วยคอมพิวเตอร์ (ภาษาไทย) (๕ คะแนน)

๑.๒ สอบรอบที่สอง สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน (ตามแนวทางการสอบทัศนคติของ ทบ.)

### ๒. พนักงานรวบรวมและเตรียมข้อมูล สปช.ทบ.

๒.๑ สอบรอบแรก (ภาควิชาการ) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๒.๑.๑ ความรู้ในตำแหน่งหน้าที่ จำนวน ๔๐ คะแนน

- ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการใช้คอมพิวเตอร์, ระบบสารสนเทศ, การสื่อสารข้อมูล, การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น และการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

๒.๑.๒ ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ คะแนน

๒.๑.๓ ความรู้ทั่วไป (เศรษฐกิจ, การเมือง, สังคม, การทหาร, กีฬาและเทคโนโลยี) จำนวน ๑๕ คะแนน

๒.๑.๔ วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (ภาคปฏิบัติ) จำนวน ๑๕ คะแนน

๒.๑.๔.๑ ความรู้เกี่ยวกับ Microsoft Excel (๘ คะแนน)

๒.๑.๔.๒ ความรู้เกี่ยวกับ Microsoft Powerpoint (๒ คะแนน)

๒.๑.๔.๓ การพิมพ์ติดจับเวลาด้วยคอมพิวเตอร์ (ภาษาไทย) (๕ คะแนน)

๒.๒ สอบรอบที่สอง สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน (ตามแนวทางการสอบทัศนคติของ ทบ.)

**หมายเหตุ** ผู้เข้าสอบต้องเตรียมอุปกรณ์การสอบให้พร้อม ได้แก่ ดินสอดำ, ปากกาหมึกสีดำ หรือสีน้ำเงิน, ยางลบดินสอ, อุปกรณ์ลบคำผิด